



DMG interpersonal e.V. ist ein ev. Missions- und Hilfswerk mit mehr als 300 Missionaren weltweit. In Sinsheim befinden sich das Heimatzentrum und die Verwaltung.

Unser Herz schlägt für Gott, der sich in Jesus geoffenbart hat, für Menschen, die ohne Jesus leben, für Missionare und Gemeinden.

Weitere Infos: www.DMGint.de

Zur Verstärkung unseres Teams der Spendenbuchhaltung und Adressverwaltung im Heimatzentrum suchen wir in Teilzeit (20 Stunden/Woche) zum 1. Juli 2019 einen

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Schriftliche und telefonische Kommunikation mit den Spendern
- Spendenbuchungen vornehmen
- Lastschriften verwalten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Kenntnisse in der Buchhaltung
- Kontaktfreude, Kommunikations – und Teamfähigkeit
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Sicherer Umgang mit MS-Office, Optigem-Kenntnisse von Vorteil
- Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Mitarbeit in Gottes weltweiter Mission
- Bereichernde Gemeinschaft in einem motivierten Team
- Abwechslungsreiche, interessante Tätigkeiten
- Individuelles Weiterbildungsangebot
- Eventuelle Wohnmöglichkeit auf dem Gelände oder Mithilfe bei der Wohnungssuche
- Vergütung nach Haustarif in Anlehnung an den AVR

Könnte das Ihr nächster Schritt in Ihrem Leben mit Gott sein?

Sie haben ein Herz für Weltmission und sehen Ihre Aufgabe in der administrativen Unterstützung unserer Missionare.

Haben Sie Freude am Umgang mit Menschen und arbeiten gerne im Team? Dann sind Sie bei uns richtig.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und einen geistlichen Lebenslauf gerne per Mail an:

DMG interpersonal e.V.

z. Hd. Jutta Terdenge

Buchenauerhof 2, 74889 Sinsheim

Telefon: 07265/959-126

E-Mail: personal@DMGint.de